

ПОЛОЖЕНИЕ
о Совете школьного музея
Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа № 48» г. Грозного
364020, Чеченская Республика, г. Грозный, ул. Кутузова, 11
8 (963) 702-74-47 grozny-sch-48@yandex.ru

1. Общие положения

1.1. Совет музея – это добровольное объединение обучающихся 5-11 классов, предназначенное для общения и совместной деятельности во внеурочное время с целью развития творческой самостоятельности, общественной активности, патриотического воспитания и сохранения культуры чеченского народа.

1.2. Совет осуществляет свою деятельность на базе созданного 01 октября 2022 года музея муниципального общеобразовательного учреждения МБОУ «СОШ № 48» г. Грозного «Школьный музей». (Свидетельство) в рамках настоящего Положения.

1.3. Настоящее Положение устанавливает общий порядок деятельности музея (далее – музей) муниципального общеобразовательного учреждения МБОУ «СОШ № 48» г. Грозного «Школьный музей» (далее – школа).

2. Цели и задачи Совета музея.

2.1. Цели:

- сохранение исторической памяти;
- сохранение связи времен;
- преемственность поколений.

2.2. Задачи:

- воспитание у обучающихся уважения к отечественной истории через региональный компонент, историю чеченского народа.
- воспитание у обучающихся патриотизма, гражданственности, бережного отношения к традициям, культуре и истории своего и других народов;
- пропаганда подвигов защитников Отечества, наших земляков и исторических деятелей;
- развитие активности учащихся, овладение ими практическими навыками поисковой, исследовательской, научно-просветительской работы, направленной на изучение истории Отечества и родного края;
- активная экскурсионно-лекторская работа с учащимися, населением,

тесная связь с общественными объединениями и организациями;

- систематическое пополнение фонда школьного музея, обеспечение сохранности и учета музейных предметов; создание и обновление экспозиции музея

- содействие в использовании экспозиции и фондов музея в организации и проведении учебно-воспитательного процесса в школе.

2.3. Совет музея строит свою работу в тесном содружестве:

- с органом ученического самоуправления;
- с младшими классами (1-4 классы);
- досуговым центром (кружками, спортивными секциями);
- педагогическим коллективом школы, родительским Советом школы, детскими организациями, библиотеками города.

3. Права и обязанности членов Совета музея

Все члены актива музея имеют равные права и несут равные обязанности.

3.1. Члены актива музея имеют права:

- выражать и отстаивать свои интересы;
- выступать с инициативой, вносить предложения в совместную программу деятельности музея;
- избирать и быть избранным в Совет музея.

3.2. Члены Совета музея обязаны:

- участвовать в деятельности музея;
- выполнять решения руководящих органов музея;
- показывать пример в учебе, общественно – полезном труде, беречь школьную собственность, участвовать в охране окружающей среды, соблюдать учебную дисциплину;
- быть скромным, честным, чутким и внимательным к людям;
- заботиться об авторитете музея и объединения.

4. Организационное строение актива музея

6.1. Комплектование строится на принципах добровольности и равного представительства 5-11 классов. Члены актива могут одновременно состоять в других организациях, объединениях, советах и клубах.

6.2. Совет музея:

- поисково-собираТЕЛЬская, осуществляющая комплектование фондов
- научно-фондовая, ведущая учёт, хранение музейных предметов и документации музея;
- экспозиционно-выставочная, отвечающая за разработку и создание экспозиций, выставок, размещение информации о музее на сайте школы;
- научно-просветительская группа для проведения экскурсий, праздничных мероприятий, уроков мужества, встречи с известными жителями города,

6.3. Во главе Совета музея стоит Председатель Совета музея.

6.4. Председатель Совета музея отвечает:

- за подготовку и проведение общих заседаний;
- обеспечивает реализацию плана работы музея;
- решает все возникающие вопросы и насущные проблемы.

6.5. На заседаниях Совета музея:

- секторы отчитываются о своей деятельности;
- подводятся итоги конкурсов, смотров;
- планируется работа на последующие периоды;

7. Документация:

- Положение о музее.
- Положение о Совете музея.
- Программа развития музея.
- План работы музея на учебный год.
- Инвентарные книги учета основного и вспомогательного фондов музея.
- сценарии проведенных экскурсий, вечеров, творческих отчетов.
- журнал учета мероприятий и экскурсий.
- книга отзывов посетителей.

Состав музейного совета

Мусаева М.Р., заместитель директора по ВР;

Акбулатова М.С., заведующая библиотечным фондом;

Магомадова Р.Р., учитель чеченского языка и литературы;

Ковраева З.И., учитель чеченского языка и литературы;

Чамиева М.С., учитель истории;

Сулумов М.А., заместитель директора по ИКТ.