

СОГЛАСОВАНО
Начальник Департамента образо-
вания Мэрии г. Грозного

М.С. Багаев
«17» 11 2015г.



ПРОВЕРЖДАЮ
Директор
МБОУ «СОШ №48» г. Грозного
М.Ш. Ражапов
«17» 11 2015г.

**ПРОГРАММА РАЗВИТИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №48»
г. ГРОЗНОГО
на 2015-2020г.**

Грозный
2015г.

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ I. Паспорт программы развития МБОУ "Средняя общеобразовательная школа № 48" г. Грозного на 2015-2020 годы.

РАЗДЕЛ II. Пояснительная записка.

1. Актуальность Программы развития школы.
2. Аннотация Программы.
3. Ожидаемые конечные результаты реализации Программы

РАЗДЕЛ III. Информационно-аналитическая часть.

1. Информационно-аналитическая справка о школе.
2. Конкурентные преимущества школы.
3. Инновационная деятельность школы.
4. Финансирование школьной системы образования.
5. Количество классов-комплектов и учащихся в 2015-2020 годах.
6. Прогноз развития образования в МБОУ "СОШ №48" г. Грозного до 2020 года.
7. Характеристика социального заказа на образовательные услуги.
8. Социальный паспорт МБОУ «СОШ №48» г. Грозного.
9. Государственно-общественное управление школой.
10. Проблемно-ориентированный анализ состояния образовательного учреждения.
11. Состояние здоровья школьников, обеспечение условий безопасного пребывания сотрудников и обучающихся.
12. Внутришкольное управление и деятельность органов школьного самоуправления.
13. Перечень работ, выполненных по школе в 2014-2015 годах.
14. Концепция развития МБОУ "СОШ №48" г. Грозного на 2015-2020 годы.

РАЗДЕЛ IV. Мероприятия программы.

1. Развитие ресурсной базы и оптимизации условий осуществления образовательного процесса:
 - а) материально - техническое обеспечение школы на 2015-2020 год;
 - б) организационно-методическое обеспечение.
2. Реализация конституционного права граждан на образование и выполнение Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»:
 - а) организация дошкольного обучения;
 - б) мероприятия по сохранению контингента учащихся школы;
 - в) самоопределение и распределение выпускников 9-х классов по каналам получения среднего общего образования;
 - г) охрана жизни и здоровья детей и подростков в образовательном процессе
3. Управление качеством образования:
 - а) совершенствование нормативно-правовой базы школы;
 - б) совершенствование нормативно-правовой базы школы в связи с введением ФГОС;
 - в) кадровое обеспечение;
 - г) совершенствование образовательного процесса;
 - д) изменения в содержании образования;
 - е) план-график введения ФГОС;
 - ж) влияние способа организации образовательного процесса на повышение качества образования;
 - з) инновации в технологиях обучения, воспитания и развития;
 - и) инновации в условиях организации образовательного процесса.

4. Основные направления воспитательной системы школы.
5. Проведение мероприятий здоровьесберегающего характера в образовательном процессе.
6. Инновационная работа в образовательной организации.

**Паспорт Программы развития
Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
"Средняя общеобразовательная школа №48" г. Грозного
на 2015-2020 годы.**

Полное наименование программы.	Программа развития муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения "Средняя общеобразовательная школа №48" г. Грозного на 2015-2020 годы.
Основания для разработки Программы.	Конституция РФ. Конвенция о правах ребенка. Закон Российской Федерации №273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации". Концепция долгосрочного социально-экономического развития РФ на период до 2020 года. Государственная программа РФ «Развитие образования» (ГПРО) на 2013 -2020годы. Государственная программа РФ «Развитие науки и технологий» (ГПРНТ) на 2013 – 2020 годы. Федеральные государственные образовательные стандарты начального общего образования (ФГОС НОО), утвержденного приказом Минобрнауки России от 06.10.2009 г. № 373; основного общего образования (ФГОС ОО), утвержденного приказом Минобрнауки России от 17.12.2010 г. № 1897; среднего общего образования образования (ФГОС СОО), утвержденного приказом Минобрнауки России от 17.05 .2012 г. №413. Федеральный компонент государственного образовательного стандарта (ФКГОС), утвержденный приказом Минобрнауки России от 05.03.2004 года № 1089.
Заказчик Программы.	Управляющий совет муниципального бюджетного образовательного учреждения "Средняя общеобразовательная школа №48" г. Грозного
Разработчики Программы.	Администрация и педагогический коллектив МБОУ "СОШ №48" г. Грозного
Исполнители Программы.	Участники образовательных отношений МБОУ "СОШ №48" г. Грозного
Контроль исполнения Программы.	Управляющий совет.

	<p>Директор. Заместители директора.</p>
Цель Программы.	<p>Обеспечение высокого качества образования в соответствии с меняющимися запросами участников образовательных отношений и перспективными задачами российского общества и экономики путем создания современных условий, обновления структуры и содержания образования.</p>
Задачи Программы	<ol style="list-style-type: none"> 1. Разработка пакета нормативных документов, регламентирующих деятельность школы в условиях введения № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации". 2. Определение оптимального содержания образования обучающихся с учетом требований к выпускнику каждого уровня обучения и внедрения современных стандартов общего образования. 3. Модернизация образовательных программ, направленных на достижение современного качества учебных результатов и результатов социализации. 4. Создание современной системы оценки качества образования, радикальное обновление методов и технологий обучения, создание современных условий обучения. 5. Расширение школьной сети вариативного образования. 6. Дальнейшее развитие профильного обучения и предпрофильной подготовки, апробирования новых форм получения образования обучающимися.
Важнейшие целевые индикаторы и показатели.	<p>Доля неэффективных расходов на выполнение муниципального задания. Удельный вес участников образовательного процесса, использующих единое информационное пространство образования, в общей численности участников образовательных отношений - 100%. Положительная динамика показателей мониторинга качества предоставляемых образовательных услуг. Удельный вес учащихся 9-11 классов, в которых обучающимся представлена возможность выбора профильного курса из всех предметных областей - 100%. Доля выпускников, успешно сдавших два обязательных предмета на ЕГЭ – 100%. Средний совокупный балл по всем предметам на ЕГЭ не менее 65. Доля выпускников, успешно сдавших предметы ЕГЭ на повышенном (профиль-</p>

	<p>ном) уровне - не менее 50%.</p> <p>Количество призёров и победителей регионального и заключительного этапов Всероссийской олимпиады не менее 2 человек.</p> <p>Формирование у учащихся чувства патриотизма, сознания активного гражданина, обладающего критической культурой, критическим мышлением, способностью самостоятельно сделать выбор в любой жизненной ситуации.</p> <p>Снижение уровня заболеваемости в среднем на 4 процента.</p> <p>Отсутствие обоснованных жалоб обучающихся и их родителей (законных представителей) на качество образовательных услуг.</p>
Сроки реализации	2015-2020 годы
Период и этапы реализации Программы	<p>1 этап (2015-2016 годы)</p> <p>Цель:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проведение аналитической и диагностической работы; - разработка нормативно-правовой базы развития школы; - утверждение Программы развития школы; - разработка и утверждение программы ФГОС ООО; - методологическое совершенствование учебного плана школы
	<p>2 этап (2016-2018 годы)</p> <p>Цель:</p> <ul style="list-style-type: none"> -отслеживание и корректировка результатов реализации Программы развития школы, образовательных программ ФГОС НОО и ФГОС ООО; - широкое внедрение современных образовательных технологий обучения; - разработка и апробирование аналитических подпрограмм, ориентированных на личностное развитие всех участников образовательных отношений.
	<p>3 этап (2018-2020 годы)</p> <p>Цель:</p> <ul style="list-style-type: none"> - подведение итогов реализации Программы развития; - разработка нового стратегического плана развития школы.
Ожидаемые конечные результаты реализации Программы	<p>Реализация мероприятий в течение 2015-2020 годов позволит обеспечить:</p> <ul style="list-style-type: none"> - конституционные права граждан на получение образования любого уровня в соот-

ветствии с действующим законодательством;

- доступность качественного образования;
- предоставление возможности получения образования в различных формах;
- развитие творческих способностей учащихся выстраиванием индивидуальной траектории развития учащегося;
- обновление содержания образования, обеспечивающее достижение социальной компетентности обучающихся как гарантии их социальной защищенности, развития личностной инициативы и гражданской ответственности;
- создание эффективной системы мониторинга и информационного обеспечения образования;
- усиление воспитательных функций системы образования;
- укрепление кадрового потенциала, повышение социального статуса работника школы;
- совершенствование экономических механизмов функционирования и развития системы образования.

В результате реализации Программы:

- улучшатся результаты ЕГЭ и ОГЭ;
- повысится удовлетворенность участников образовательных отношений качеством образовательных услуг;
- повысится эффективность использования современных образовательных технологий;
- повысится уровень квалификации педагогов;
- будет модернизирована школьная система оценки качества образования;
- будут широко использоваться различные формы получения образования учащимися;
- в школе будут созданы условия, соответствующие требованиям федеральных государственных образовательных стандартов;
- не менее 50% учащихся будут охвачены программами дополнительного образования;
- сформирована современная модель образовательного пространства школы, основу содержания которой составляет совокупность универсальных знаний и компетенций, ориентированных на обеспечение задач инновационного развития ОУ и его конкурентноспособности в социуме;
- сформирована воспитательная система

	<p>школы, основанная на принципах гуманизации, культуросообразности, природосообразности, целостности и дифференциации образовательного процесса;</p> <ul style="list-style-type: none"> - укомплектованный высококвалифицированными кадрами и продуктивно осуществляющий деятельность в современных условиях модернизации образования, педагогический коллектив; - сформирована образовательная социокультурная среда школы, обеспечивающая формирование интеллектуальной, духовно-нравственной личности, ее социальную активность; - сформирован образ выпускника школы: молодой человек, социально адаптированный в социуме, самоопределившийся, обладающий необходимыми компетенциями для успешной самостоятельной жизни; - улучшены качества личностно-ориентированной образовательной среды, положительно влияющей на физическое, психическое и нравственное благополучие учащихся; снижение численности учащихся, имеющих повышенный уровень тревожности, низкую самооценку. - образовательный процесс в школе основывается на принципах гуманно-личностной педагогики; - зафиксирован существенный рост качества образовательных услуг и повышение их доступности; - повышение информационной культуры участников образовательных отношений.
Адрес электронной почты.	grozny-sch-48@yandex.ru
Финансирование Программы	Финансирование Программы за счет муниципального бюджета.
Система организации контроля за реализацией Программы	Информация о ходе выполнения Программы представляется ежегодно на заседаниях Управляющего совета. Публичный отчет ежегодно размещается на сайте школы. Промежуточные итоги обсуждаются на заседаниях педагогического совета или педагогических совещаниях.
Управление Программой	Текущее управление Программой осуществляется администрацией школы. Корректировки Программы проводятся методическим и педагогическим советами школы.

Раздел II

Актуальность Программы развития школы.

На сегодняшний день одной из актуальных задач российского образования выступает разработка и создание максимально эффективных условий обучения и развития для каждого учащегося в рамках учебно-воспитательного процесса в школе.

Это обусловлено общественной потребностью в творчески мыслящих личностях, стремящихся к активной самостоятельной деятельности, самореализации, конкурентоспособных, готовых генерировать и реализовывать новые идеи в различных областях знаний. При этом особую значимость приобретает обеспечение перехода образовательного процесса школы на качественно новый уровень. Согласно федеральной целевой программе "Развитие образования на 2016-2020 годы" данная задача наиболее эффективно решается в условиях:

- создание условий для эффективного развития российского образования направленного на формирование конкурентоспособного человеческого потенциала;
- выявление талантливой молодежи и создание условий для личностного развития детей и молодежи;
- повышение качества общего образования;
- модернизации образования в направлении большей открытости, больших возможностей для инициативы и активности обучающихся;
- непрерывности образования;
- реализации каждым гражданином своего позитивного социального, культурного, экономического потенциала;
- укрепления единства образовательного пространства.

Основными направлениями развития образовательных организаций в свете 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" являются:

- введение федеральных государственных образовательных стандартов;
- формирование культуры здорового образа жизни всех участников образовательных отношений;
- создание оптимальной системы управления в школе;
- расширение открытости образовательной организации;
- перестройка технологического процесса за счет использования инновационных методов обучения;
- создание условий для самостоятельного осознанного выбора каждым учащимся своей стратегий поведения, направлений самореализации и самосовершенствования;
- расширение спектра дополнительных образовательных услуг.

Аннотация.

Настоящая Программа представляет собой долгосрочный нормативно-управленческий документ, отражающий инновационную образовательную деятельность МБОУ "СОШ №48" г. Грозного в соответствии со стратегией развития учреждения до 2020 года. В разработке Программы использованы следующие нормативно-правовые документы:

* Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

* Стратегия социально-экономического развития страны до 2020 года.

* Концепция Федеральной целевой программы развития образования на 2011-2015 годы, утвержденной Распоряжением Правительства РФ от 07.02.2011 № 163-р.

* Государственная программа Российской Федерации "Развитие образования на 2016-2020 годы".

* Стратегия инновационного развития Российской Федерации на период до 2020 года (Распоряжением Правительства РФ от 08.12.2011 г. № 2227-р).

* План действий по модернизации общего образования на 2011-2015 годы (утвержден распоряжением Правительства РФ от 07.09.2010 года № 1507-р "О реализации национальной образовательной инициативы "Наша новая школа").

* Федеральная целевая программа развития образования на 2011-2015 годы (утверждена Постановлением Правительства РФ от 07.02.2011 г. № 61).

* Федеральная целевая программа "Русский язык" на 2011-2015 годы (утверждена Постановлением Правительства РФ от 20.06.2011 г. № 492).

* Концепция долгосрочного развития социально-экономического развития РФ на период до 2020 года (утверждена Постановлением Правительства РФ от 17.11.2008 г. № 1662-р).

Ожидаемые конечные результаты реализации Программы.

В результате реализации Программы:

- улучшатся результаты ЕГЭ и ОГЭ;
- повысится удовлетворенность участников образовательных отношений качеством образовательных услуг;
- повысится эффективность использования современных образовательных технологий;
- повысится уровень квалификации педагогов;
- будет модернизирована школьная система оценки качества образования;
- будут широко использоваться различные формы получения образования учащимися;
- в школе будут созданы условия, соответствующие требованиям федеральных государственных образовательных стандартов;
- увеличится количество детей, участвующих в различных интеллектуальных конкурсах, олимпиадах, в том числе в Всероссийской олимпиаде;
- не менее 50% учащихся будут охвачены программами дополнительного образования.

В результате реализации Программы развития будет сформирована современная модель школьного образования, основу содержания которой составляет совокупность универсальных знаний, компетенций и учебных действий, ориентированных на обеспечение задач инновационного развития школы и её конкурентоспособности в социуме.

Радел III. Информационно-аналитическая справка о школе.

Лицензия: (№ 2122) выдана 25.08.2015 года Министерством образования и науки ЧР на осуществление образовательной деятельности по образовательным программам начального общего, основного общего, основного среднего (полного).

Свидетельство о государственной аккредитации (от 05.05.2014, регистрационный № 0686) дает право школе на выдачу выпускникам аттестата об основном общем образовании и аттестата о среднем (полном) общем образовании (свидетельство действительно по 05.05.2026).

На 01.09.2014 года в 50 классах-комплектах обучалось 1247 учащихся.

В образовательной организации созданы современные условия обучения:

- 24 класса из 50 (572 учащихся/ 54%) занимаются в первую смену;
- имеется лицензированный медицинский кабинет;
- школьная столовая, рассчитанная на 50 посадочных мест, на 70% обеспечена современным технологическим оборудованием;
- кабинет информатики (подключен к сети Интернет);
- учреждение оборудовано автоматической пожарной сигнализацией, системой оповещения о пожаре, кнопкой экстренного вызова милиции;
- в большинстве кабинетов сделан современный ремонт;
- оборудован и отремонтирован спортивный зал (2014 год), открыта спортивная площадка, функционирует библиотека; постоянно пополняющаяся новыми УМК;
- в школе реализуется программа предпрофильного обучения;
- во всех кабинетах имеется мебель;
- 14 кабинетов оснащены мультимедийным оборудованием;
- информационно-методическая база насчитывает 35 компьютеров, 6 интерактивных досок, 14 проекторов, 10 копировальных устройств, 6 МФУ, 6 ксероксов, 6 сканеров;
- в школе функционирует компьютерный класс;
- в кабинетах школы первого уровня обучения созданы необходимые материально-технические условия для внедрения федеральных образовательных стандартов начального общего образования;
- с 2012 года школа перешла на электронный оборот, используется "электронный дневник" для осуществления оперативного информирования родителей о результатах учебной деятельности учащихся.

Укомплектованность педагогами по соответствующим предметам - 97%. Доля педагогов, имеющих высшее педагогическое образование – 96 %. Обеспеченность школьной библиотеки учебниками, обеспечивающими государственный образовательный стандарт – 100%. Число учащихся, приходящихся на 1 компьютер - 34. Количество случаев травматизма - 0 %. Доля выпускников, преодолевших минимальный порог по русскому языку и математике, (основное общее образование) - 99% и (среднее общее образование) 75%. Доля учеников, оставленных по неуспеваемости на второй год от общего числа учеников - 0 %. Число судебных актов об удовлетворении требований истца в отношении школы, оказывающей услугу - 0. Число детей получающих в каникулярное время отдых (школьный лагерь) - 40 человек, в том числе детей-сирот и детей, находящихся в трудной жизненной ситуации - 34 человек.

Результаты образовательной деятельности школы.

Анализ результатов окончания 2014-2015 учебного года:

	Начальная школа	Средняя школа	Старшая школа	1-11 классы
Всего учащихся	504	566	145	1214
Отличники Хорошисты	180	186	59	426
Неуспевающие	0	0	0	0
% успеваемости	100	100	100	100
% качества	49	33	41	35

Результаты итоговой аттестации выпускников 9-х классов

2014 - 2015 учебный год

Предмет	Количество сдававших	« 5»	«4»	«3»	«2»	Выше годовых	Ниже годовых	В соответствии
Русский язык	116	4	41	70	1	-	-	-
Математика	116	2	46	68	-	-	-	-

Результаты итоговой аттестации выпускников 11-х классов

2014 – 2015 учебный год

Предмет ЕГЭ	Выбрали экзамен чел	Выбрали эк-замен %	Наивысший балл	Свыше 55 (%)
Русский язык	71	100	84	45
Математика	71	100	64	16
Физика	11	15	53	1
Химия	14	20	66	13
Биология	20	28	93	15
Информатика и ИКТ	10	14	48	0
История	46	65	58	32
Обществознание	64	90	69	31
Литература	1	1	37	0
Английский язык	1	1	0	0

Кадровый состав школы.

В школе работает интересный, творческий, высокопрофессиональный коллектив учителей, деятельность которого направлена на решение главной задачи образовательной политики на современном этапе - дать учащимся полноценное качественное образование. Педагогический коллектив школы - 81 педагогов (вместе с администрацией), среди которых на 01.09.2014 года:

- 1- заслуженный учитель РФ;
- 2-почетные работники общего образования РФ;
- 3- учителя - имеют правительственные и министерские награды (медали, знаки);
- 37 - имеют высшую квалификационную категорию;
- 14 - первую квалификационную категорию;
- 30 - вторую квалификационную категорию и соответствие занимаемой должности.

Характеристика администрации школы.

Фамилия, Имя, Отчество	Должность	Пед.ста ж	Категория
Ражапов М.Ш.	Директор	17	первая
Ахмадов А.А.	Заместитель директора по ИКТ	10	вторая
Рон Е.И.	Заместитель директора по НМР	34	высшая
Такаева Э.А.	Заместитель директора по УВР	11	
Султанова Л.М.	Заместитель директора по УВР	38	высшая
Амерханова М.С.	Заместитель директора по УВР	9	первая
Хамхоева З.Б.	Заместитель директора по УВР	9	
Делиев А.И.	Заместитель директора по ВР	2	первая
Сахилаев Р.М.	Заместитель директора по АХЧ	21	высшая

Главный показатель результативности работы школы - достойное выполнение своего предназначения в образовательном пространстве - то есть **Миссии образовательного учреждения:**

- обеспечение доступности качественного образования при ориентации на социально-образовательный заказ, требования, предъявляемые государственными стандартами базового и профильного образования;

- создание условий для самореализации и самоопределения учащихся посредством совершенствования открытой вариативной образовательной среды на основе реализации принципов непрерывности начального, общего и среднего образования.

Школа активно внедряет в образовательный процесс инновационные технологии в рамках темы методической темы школы "«Управление процессом достижения нового качества образования как условие Реализации ФГОС»

Конкурентные преимущества школы.

1. Средний рейтинг в образовательном пространстве г. Грозного.
2. Стабильно работающий высококвалифицированный педагогический коллектив, внедряющий в образовательный процесс новые технологии преподавания.
3. Современные условия обучения.

Образовательный процесс строится в соответствии с образовательной программой разработанной и принятой педагогическим советом. С 2011 -2012 учебного года апробируется образовательная программа, ориентированная на федеральные государственные образовательные стандарты начального общего образования.

За период реализации Образовательной программы было создано образовательное пространство, способствующее воспитанию и развитию образованной социально-активной личности. Соответственно, основные задачи в рамках организации УВП, развития творческих способностей учащихся и формирования физически здоровой личности были решены.

А именно:

- за счет организации предпрофильных классов и введения факультативных курсов удалось заложить основы образовательной системы, позволяющей наиболее полно удовлетворить образовательные потребности учащихся и способствующие их дальнейшему самоопределению:

- было найдено оптимальное соотношение дополнительного и основного образования, позволившее более полно реализовать творческий потенциал и образовательные потребности учащегося;

- в определенной мере были реализованы элементы взаимодействия учебных дисциплин на основе метапредметных связей;

- введение элементов мониторинга достижений учащихся позволило отслеживать результаты обучения учащихся;

- по данным социализации выпускников следует отметить достаточный уровень и прочность базовых знаний учащихся, их готовность к саморазвитию и самообразованию;

- на базе стандартизации образования, по результатам запросов субъектов образовательного процесса и ориентировки учащихся к последующему профильному образованию;

- коллективом учреждения в процессе обучения поддерживалась комфортная психологическая среда на основе личностно-ориентированного подхода, творческая атмосфера;

- учащиеся - активно привлекались к творческим конкурсам вне школы, и в большинстве случаев завоевывали призовые места;

- с учетом санитарно-гигиенических норм и возрастных особенностей учащиеся в учреждении обеспечивались рациональная организация учебного процесса;

- процессом успешной адаптации учащихся и недопущению психофизиологических перегрузок способствовало использование педагогическим коллективом здоровьесбере-

гающих образовательных технологий;

- учащиеся привлекались к спортивно-оздоровительным мероприятиям и занятиями в секциях.

Учебный план - один из главных механизмов реализации образовательной программы школы. Он определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности.

В настоящее время в школе ведется обучение в рамках федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования (ФГОС НОО) в первых-четвёртых классах.

Основными требованиями, предъявляемыми к учебному плану, является соответствие перечня учебных предметов и количества учебных часов, отводимых на их изучение, в инвариантной части учебного плана.

Особенности учебного плана:

- выполнение нормативных требований к условиям реализации ФГОС НОО 1-4 классах и ФГОС ООО 5-7 классах;
- сохранение предметов регионального компонента в условиях работы по 6-дневной учебной неделе;
- введение во всех классах третьего урока физической культуры;
- введение курса "Основы религиозных культур и светской этики";
- организация предпрофильной подготовки в 9 классах;

Планируемая инновационная деятельность по направлениям:

-Обеспечение качества результата образовательного процесса, диагностируемого по результатам ЕГЭ и ОГЭ

- внедрение новых педагогических технологий и методик;
- инновации в организации образовательного процесса;
- организация интеллектуально-творческой деятельности учащихся;
- организация методической работы с педагогическими кадрами, осуществляющими инновационную деятельность;
- реализация инновационных педагогических проектов и программ;
- реализация вариативности содержания образования, формирование комплексной системы оценки качества образования на основе применения инновационных технологий;
- применение современных технологий образовательных ресурсов;
- индивидуальная работа с «одарёнными» детьми в плане развития их творческого потенциала;
- участие учителей в работе конференций муниципального, регионального и Всероссийского уровней.

Важным фактором, определяющим привлекательность педагогической профессии является уровень заработной платы. Повышение заработной платы педагогов стало одной из целей реализуемого с 2011 года Проекта модернизации образования. В школе этот процесс начался с 2011 года, после перехода учреждения на новую систему оплаты труда введены стимулирующие выплаты всем педагогическим работникам. Средняя

заработная плата учителей только за один год возросла на 3370 рублей (2012 год - 18030рублей, 2013 год – 21400рубля). В школу пришли молодые учителя (19%), которые принимают активное участие в работе педагогических сообществ. В школе за последние 3 года нет педагогических вакансий.

Количество классов-комплектов и учащихся в 2015-2020 годах.

Данные расчеты сделаны исходя из внутренних факторов развития школы.

	01.09.2015		01.09.2016		01.09.2017		01.09.2018		01.09.2019		01.09.2020	
	Кл.- коп л	Уч- ся										
1 кл.	5	165	5	145	4	115	4	113	4	110	4	106
2 кл.	5	137	5	155	5	140	4	115	4	110	4	105
3 кл.	5	134	5	125	5	128	5	128	4	112	4	105
4 кл.	5	123	5	125	5	120	5	120	5	120	4	110
5 кл.	5	129	5	120	5	120	5	120	5	120	5	110
6 кл.	5	137	5	125	5	120	5	120	5	120	5	110
7 кл.	4	106	4	95	4	108	4	106	4	100	4	110
8 кл.	4	87	3	75	3	90	4	100	4	100	4	100
9 кл.	4	112	3	78	3	75	3	78	3	80	3	90
10 кл.	3	74	2	50	2	52	2	50	2	50	2	50
11 кл.	2	54	1	28	1	27	1	27	1	27	1	25
Итого по школе	47	1258	43	1121	42	1095	42	1077	41	1049	40	1041
Средняя наполн. по школе		26,6		26,1		26,1		25,6		25,5		25,5

Прогноз развития образования в МБОУ "СОШ №48" до 2020 года.

Прогноз базируется на демографических прогнозах (комплектование классов), на прогнозах развития экономики, технологий, представленных в концепции долгосрочного развития РФ, Программе 2020:

- качество образования станет одним из определяющих условий инновационного развития школы;

- для российской экономики в ближайшем будущем понадобятся высокопрофессиональные кадры, школа должна готовить выпускников, ориентированных на необходимость получения непрерывного образования и способных к получению знаний для овладения новыми профессиями;

- будет радикально меняться среда социализации, создавая как новые социальные, культурные и технологические возможности.

Характеристика социального заказа на образовательные услуги.

Социальный заказ - это те образовательные желания и ожидания государства, муниципалитета, педагогического сообщества, учащихся, их родителей по отношению к школе. Каждый субъект, делающий социальный заказ, выделяет приоритетные направления по совершенствованию школьного образования.

Государство считает главными следующие направления:

- оптимизация образовательного процесса с целью сохранения физического, психического и духовно-нравственного здоровья обучающегося;
- усиление роли социально-гуманитарного цикла дисциплин способствующих формированию духовности и активной гражданской позиции личности;
- ведение профильного обучения в школе в целях обеспечения профессионального самоопределения обучающихся;
- обеспечения оптимальных условий для развития и становления каждого ребенка и реализации его потенциальных способностей и возможностей;
- совершенствование системы оценивания учебных достижений учащихся на всех ступенях образования и оценки качества образования; информатизация обучения формирование информационной грамотности выпускников.

Все эти направления, составляющие государственный социальный заказ, весьма актуальны и востребованы участниками образовательного процесса. Родители и учащиеся МБОУ "СОШ №48" хотят видеть свое образовательное учреждение как открытое информационное образовательное пространство, в котором созданы максимальные условия развития личности, выявления всех потенциальных возможностей качественного образования и воспитания. В МБОУ "СОШ №48" г. Грозного социальный заказ изучается ежегодно в следующих формах:

- проведение родительских собраний;
- организация работы Управляющего совета школы;
- анкетирование родителей: "Изучение социального и образовательного заказа родителей", "Изучение образовательных запросов учащихся", «Удовлетворенность родителями образовательным процессом»;
- проведение социального опроса старшеклассников "На пороге расставания".

Родители учащихся, прежде всего, хотят, чтобы школа смогла обеспечить:

- качественное образование и воспитание детей;
- развитие индивидуальных способностей и возможностей каждого ученика;
- профильное и дифференцированное обучение детей в соответствии с их способностями, склонностями и интересами;
- развитие мотивации их детей к продолжению обучения после окончания школы;
- качественную подготовку выпускников к обучению в высших учебных заведениях;
- профессиональную подготовку учащихся на старшей ступени обучения;
- разнообразный и интересный досуг детей;
- формирование информационной грамотности;
- сохранение и укрепление здоровья и безопасности детей.

Учащиеся школы формулирует следующие социально-образовательные запросы:

- максимальное развитие способов деятельности, применимых в практической жизни;

- создание комфортных материально-технических условий обучения;
- создание комфортных психологических условий общения с педагогами и сверстниками;
- создание условий для возможности получения качественного профильного образования;
- создание условий для освоения новых информационных технологий;
- формирование среды, которой интересно и радостно общаться;

Таким образом, учащиеся хотят, чтобы в школе им всегда было интересно комфортно, и они смогли получить качественное образование и сформировать навыки, необходимые для полноценной будущей жизни.

Педагоги школы делают социальный заказ, прежде всего на создание достойных материальных условий. Учителя нуждаются в комфортных психологических условиях и атмосфере радости труда и общения. Педагогический коллектив ожидает улучшения материально-технического обеспечения образовательного процесса и создания условий для творческого роста и реализации профессионального потенциала.

Образовательные запросы и ожидания всех участников образовательного процесса в итоге имеют общий критерий: в школе должны быть созданы все условия для полноценного творческого труда и максимального развития потенциальных возможностей и способностей личности учащегося и педагога.

СОЦИАЛЬНЫЙ ПАСПОРТ

МБОУ «СОШ№48» г. Грозного 2014-2015 учебный год

Общие сведения об учащихся

№ пп	Наименование	
Сведения о штатной численности учреждения		
Штатная численность учреждения, в том числе:		123
Педагогические работники		81
Медицинские работники		не в штате 1
Административно-хозяйственный персонал		42
Другие (указать какие)		1247
1.	Количество учащихся	1214
	<i>из них:</i>	
1.1.	в начальной школе (1-4 кл.)	503
1.2.	в основной школе (5-9 кл.)	566
1.3.	в старшей школе (10-11 кл.)	145
2.	Количество обучающихся, не посещающих школу,	нет
3.	Количество учащихся, проживающих по микрорайону	1428
4.	Количество учащихся, имеющих братьев или сестёр, обучающихся в учебном заведении	238
5.	Общее количество семей:	512
	<i>из них:</i>	
5.1.	полных семей	477
5.2.	неполных семей:	63
	<i>из них:</i>	
5.2.1.	воспитывает одна мать	63
5.2.2.	воспитывает один отец	
5.2.3.	дети-сироты и опекаемые	13
5.3.	многодетные семьи (3 и более детей)	342

5.4.	малообеспеченные семьи	31
5.5.	неблагополучные семьи	нет
5.6.	семьи ликвидаторов на ЧАЭС	нет
6.	Профессиональный состав семей: (в %)	
а/	предприниматели	2%
б/	служащие	8%
в/	рабочие	3%
г/	смешанный состав	86
д/	безработные	1%
7.	Образование родителей: (в %)	
а/	высшее	74 %
б/	незаконченное высшее	3 %
в/	среднее специальное	20,3%
г/	средне основное	2,7%
д/	без образования	-
8.	Количество детей в семьях:	
а/	1 ребёнок	445
б/	двое детей	462
в/	трое детей	342
9.	Дети-инвалиды	18
10.	Дети, проживающие с родственниками без опеки	3
11.	Дети, требующие особого внимания:	3
а/	социального педагога	
б/	психолога	

Государственно-общественное управление школой.

МБОУ "СОШ № 48" г. Грозного в процессе реализации КПМО активизировала работу по расширению общественного участия в управлении образованием на уровне образовательного учреждения. Управление школой строится на принципах единоначалия и самоуправления. Формами самоуправления являются:

- управляющий совет учреждения;
- педагогический совет учреждения;
- общее собрание трудового коллектива учреждения;
- органы ученического самоуправления.

На заседаниях Управляющего совета рассматривались следующие вопросы:

1. Утверждение регламента Управляющего совета школы.
2. Согласование Программы развития школы.
3. Согласование сметы расходов на ремонт и оснащение школы из бюджетных и внебюджетных источников.
4. Обеспечение учащихся школы учебниками.
5. Подготовка школы к началу нового учебного года.
6. Ежегодное согласование Публичного доклада школы за истекший учебный год

Представители родителей активно участвовали в обсуждении вопросов, связанных с перспективой развития учебно-методической и материально-технической базы школы.

**Проблемно-ориентированный анализ состояния образовательного учреждения.
Итоговый анализ деятельности с 2012 по 2015 годы.**

Результаты образовательной деятельности.

Анализ результатов образовательного процесса свидетельствует, что на протяжении анализируемого периода достигнут стабильный уровень 100-процентной обученности учащихся, а самого высокого качества добиваются учащиеся начальных классов (70,5%). Наблюдается позитивная динамика качества обученности у учащихся II ступени обучения: с 50,7 % до 53,7%. В то же время установлено, что за анализируемый период произошло снижение качества обученности учащихся старших классов. В школе разработана Дорожная карта по повышению качества образования и улучшения результатов ГИА. Проводится мониторинг обученности во всех классах в течение учебного года и на основе полученных данных ведется повторение «западающих» тем курса. Проводятся репетиционные экзамены в 9,11 классах по русскому языку и математике

Сводная таблица результатов обученности учащихся

1 ступень.

Учебный год	Количество учащихся	Уровень обученности	Качество обученности
2012-2013 учебный год	482	100%	49%
2013-2014 учебный год	506	100%	52%
2014-2015 учебный год	504	100%	49%

2 ступень.

Учебный год	Количество учащихся	Уровень обученности	Качество обученности
2012-2013 учебный год	565	100%	41,7%
2013-2014 учебный год	545	100%	40%
2014-2015 учебный год	566	100%	33%

3 ступень.

Учебный год	Количество учащихся	Уровень обученности	Качество обученности
2012-2013 учебный год	83	100%	40%
2013-2014 учебный год	119	100%	38,2%
2014-2015 учебный год	71	100%	48%

Всего по школе

2012-2013 учебный год	1130	100%	43,6%
-----------------------	------	------	-------

2013-2014 учебный год	1170	100%	43,4%
2014-2015 учебный год	1214	100%	43%

Учащиеся, закончившие учебный год на "отлично".

2012-2013 учебный год	105
2013-2014 учебный год	110
2014-2015 учебный год	111

Динамика численности медалистов.

Медаль	2013-2014 учебный год	2014-2015 учебный год	2014-2015 Учебный год
Золотая	-	-	5
Общее число медалистов	-	-	5

Результаты итоговой аттестации.

**Результаты государственной (итоговой) аттестации выпускников 9 классов.
2014 -2015 учебный год.**

Предмет	Количество сдававших (чел.)	Количество сдававших (%)	Средний балл в школе	Средний балл в городе
Русский язык	116	100	3,21	3,93
Математика	116	100	3,02	4,03

Качественный анализ полученных результатов на ГИА выпускниками 9 классов МБОУ «СОШ № 48» г. Грозного.

Предмет	Уровень обученности	Качество знаний %
Русский язык	99,1%	39%
Математика	100%	41,3%

**Результаты государственной (итоговой) аттестации выпускников 11 классов
2014-2015 учебный год.**

Предмет	Средний балл в 2015 году	Средний балл в 2014 году	Средний балл в 2013 году
Русский язык	45	42,7	54,1
Математика	16	26,4	46,2
Физика	31	29,6	32
Химия	53	20,8	25,8
Информатика	17	18,4	23,1

Биология	42	37,1	30,1
Английский язык	13	17,4	25
Литература	37	-	-
История	30	27,8	46,1
Обществознание	40	40,9	35,4
География	30	38,2	42,2

Количество выпускников, набравших на ЕГЭ 90 баллов и выше.

Предмет	2012-2013 год	2013- 2014год	2014- 2015 год
Русский язык	0	0	0
История	0	0	0
Информатика	0	0	0
Обществознание	0	0	0
Математика	0	0	0
Английский язык	0	0	0
Биология	0	0	1
Итого:	0	0	1

Мониторинг сдачи экзаменов в форме ЕГЭ в 2014– 2015 учебном году.

Предмет	Количество выпускников сдававших предмет(всего)	Кол-во уч-ся набравших баллы ниже минимального порога(проходных баллов)	Кол-во набравших баллы выше среднего уровня (от 60 и выше)	Набрали баллов 80-99
Русский язык	71	5	13	2
Математика (профильный)	33	11	3	-
Физика	11	7	-	-
Химия	14	4	3	-
Биология	20	9	4	1
Информатика	10	8	-	-
История	46	28	-	-
Обществознание	59	34	3	-
География	1	1	-	-
Литература	1	0	-	-
Английский язык	1	1	-	-

Результат сдачи ЕГЭ в школе в 2014-2015 стал ниже по сравнению с прошлым годом по всем предметам и составил 75 процентов. Выявленные проблемы организации процесса подготовки учащихся к сдаче ЕГЭ, отразившиеся в снижении результатов по сравнению с прошлым годом, позволяют говорить об отсутствии системного подхода к решению задачи эффективной подготовки выпускников к итоговой аттестации. Недостатки в результатах сдачи ЕГЭ – проблема системная, но основной причиной более низких или недостаточно стабильных результатов названа несформированность системы общеучебных умений и навыков (универсальных учебных действий, метапредметных умений). Это проявляется в неудовлетворительных результатах выполнения практико-ориентированных задач, сложности в выполнении заданий связанных с решением проблем, сравнительным анализом, трансформацией знаний, возможностью переноса знаний в нестандартную, неотработанную ситуацию. Разработана и реализуется план

(дорожная карта) по повышению качества образования и улучшения результатов ЕГЭ в школе.

Главной целью воспитательной работы является совершенствование системы духовно-нравственного и патриотического воспитания учащихся ОУ для формирования социально-активной личности гражданина и патриота, обладающей чувством национальной гордости, гражданского достоинства, любви к Отечеству, своему народу, развитие творческой самостоятельности учащихся школы. Внеклассная воспитательная работа строится на основе реализации плана работы школы в соответствии с Единой концепции духовно-нравственного воспитания подрастающего поколения Чеченской Республики.

Профилактическая работа по предупреждению асоциального поведения.

Школа продолжает участие в общегородских акциях. Однако вопрос профилактики требует более пристального внимания классных руководителей, родительской ответственности. Участились случаи нарушения учащимися правил дорожного движения. В школе разработан паспорт безопасности с планом микроучастка, с указанием безопасных маршрутов передвижения классов на различные экскурсии. Охват учащихся дополнительным образованием составляет 45 процентов.

Состояние здоровья школьников, обеспечение условий безопасного пребывания сотрудников и обучающихся.

Состояние здоровья рассматривается сегодня как важный критерий, характеризующий результат деятельности образовательной системы. Не случайно, одним из критериев оценки деятельности образовательного учреждения является отсутствие отрицательной динамики состояния здоровья обучающихся.

Состояние здоровья учеников – ключевой показатель образовательной программы, реализуемой учреждением. Высокие учебные достижения не служат оправданием систематического ухудшения здоровья детей, следовательно, отсутствие отрицательной динамики по этому показателю определяет и обуславливает результативность целостного образовательного процесса.

Показатели, используемые для мониторинга здоровья в школе.

1. Количество обучающихся в разных группах здоровья.
2. Количество обучающихся с так называемыми основными видами «школьной патологии»:
 - нарушениями зрения-32
 - расстройствами опорно-двигательного аппарата-2
 - нервно-психическими нарушениями-0
 - вегетативными расстройствами-0
 - эндокринными расстройствами-1
 - патологией органов пищеварения-0
3. Количество дней, пропущенных по болезни-180

1 показатель - группа здоровья

I группа – здоровые дети с нормальным физическим и психическим развитием, не имеющие анатомических дефектов и функциональных отклонений.

II группа – дети:

- имеющие функциональные нарушения (СВД, кариес, дискинезии, аномалии осанки, аллергические реакции и пр.);
- реконвалесценты (после тяжелых и средне тяжелых инфекционных заболеваний);
- дети с общей задержкой физического развития без эндокринной патологии;
- часто и/или длительно болеющие ОРЗ;

- дети с физическими недостатками, последствиями травм и операций при сохранности соответствующих функций.

III группа – дети:

- страдающие хроническими заболеваниями в стадии клинической ремиссии, с редкими обострениями, сохраненными или компенсированными функциями больного органа (СВД с повышенной утомляемостью, частыми головными болями; хронический гастрит, хронический холецистит, хронический тонзиллит, фарингит; сколиозы, не боле естественного искривления; плоскостопие, экзема, аллергический дерматит при ограниченном кожном процессе без нарушения общего самочувствия и пр.);

- последствиями травм и операций при условии компенсации соответствующих функций. При этом степень компенсации не должна ограничивать возможность обучения или труда ребенка.

IV группа – дети:

- страдающие хроническими заболеваниями в активной стадии или стадии нестойкой клинической ремиссии с частыми обострениями (аллергический дерматит – распространенные высыпания, значительный зуд, нарушения общего самочувствия; сколиоз более 2 степени искривления при наличии нарушений функций внутренних органов и пр.);

- с хроническими заболеваниями при условии, что основное заболевание требует постоянного поддерживающего лечения (вх: инсулинзависимый сахарный диабет);

- с физическими недостатками, последствиями травм и операций с неполной компенсацией соответствующих функций, что ограничивает возможность обучения или труда ребенка.

V группа – дети:

- страдающие тяжелыми хроническими заболеваниями, с частыми обострениями, с непрерывно рецидивирующим течением, с выраженной декомпенсацией функциональных возможностей организма;

- дети с физическими недостатками, последствиями травм и операций с выраженным нарушением компенсации соответствующих функций и значительно ограничивающих возможности обучения и труда.

Ведущим фактором обеспечения качества образования учащихся является высокий уровень компетентности педагогов. Все учителя школы в соответствии с планом-графиком повышают свою профессиональную компетентность, обучаясь на курсах в ЧИПКРО, муниципальном методическом центре, участвуя в работе стажировочных, опытно-экспериментальных, опорных площадок.

В выстраиваемой системе непрерывного образования педагогических работников нашей школы особое место принадлежит внутришкольной методической работе. Один раз в 2 года в школе традиционно проходит смотр работы методических объединений. Последний раз смотр был проведен в марте 2014 года, планируется с учетом корректировки положения провести смотр в новой форме в апреле 2016 года. Методическая работа в 2014 году анализировалась за 2014-2015 учебные годы. Анализ был проведен на основании показателей мониторинга результатов, мониторинга условий и мониторинга развития школьных методических объединений, а также в соответствии с предъявленными презентациями. Победителем смотра стало МО учителей начальных классов.

Внутришкольное управление и деятельность органов школьного самоуправления.

В анализируемый период в соответствии с федеральными и региональными стратегическими документами основными направлениями внутришкольного управления являлись следующие позитивные изменения в образовательной деятельности:

- создание в школе целостной, учитывающей потребности участников образова-

тельного процесса;

- разработка оптимального содержания образования в предпрофильных классах, включающего содержание базовых, предметов;
- использование в учебном процессе новых педагогических технологий;
- обеспечение единства урочной и внеурочной деятельности;
- создание системы информационного обеспечения учебного процесса.

Особое внимание администрации школы было уделено выстраиванию системы мониторинга образовательного процесса.

Максимальные усилия и средства затрачены на совершенствование материально-технического состояния школы.

В анализируемый период администрация школы работала над совершенствованием образовательной деятельности по следующим направлениям:

- выявление проблем, коррекция недостатков в создании системы преемственности на всех ступенях обучения;
- введение новых форм в управление системой качества образования;
- определение оптимального сочетания форм и методов работы с одаренными детьми
- активизация методической работы;
- выявление проблем в создании профильного обучения;
- создание системы информационного обеспечения учебного процесса;
- поиск новых форм внеурочной деятельности в школе.

Таким образом, в ходе осуществления анализа образовательной деятельности школы определены следующие успехи и проблемы, разрешение которых позволит повысить эффективность деятельности МБОУ "СОШ №48" г. Грозного

Учебный план отражает современные требования ФГОС и базируется на учете запросов учащихся и их родителей. Учебный план и учебные программы предметов направлены не только на формирование предметных знаний и умений, но и развитие ключевых компетентностей, универсальных учебных действий выпускников школы.

Учебному плану соответствует кадровое и учебно-методическое обеспечение. Педагогический коллектив сформировался как целостная команда единомышленников, компетентные педагоги проявляют интерес к образовательным инновациям, стремятся совершенствовать уровень своего профессионального мастерства. В школе сохраняется баланс между зрелыми кадрами и быстро развивающейся творческой молодежью.

Достоинством внутришкольного менеджмента и управления качеством образования служил факт высокого квалификационного уровня администрации.

Система образования МБОУ «СОШ №48» г. Грозного в значительной мере направлена на то, чтобы учащиеся обладали актуальными знаниями, умениями, навыками и универсальными учебными действиями, востребованными в 21 веке. Администрация школы рассматривает информатизацию как решающий фактор достижения нового качества образования, успеха образовательного учреждения. Модернизация школы невозможна без решения вопросов, связанных с формированием информационной компетентности всех участников образовательного процесса владения навыками совместной проектной деятельности, работы в сети Интернет. В школе практически все компьютеры подключены по Всемирной паутине, стало системой проводить контрольные работы, отдельные уроки в режиме «Online». В рамках реализации программы «Развитие Национальной программы массового обучения старшего поколения основам ИКТ. Про-

грамма курса предусматривала обучение работе в Word, Excel, сети Интернет. Учителя старшего возраста получили современные знания, расширили круг своего общения.

Но самым удачным проектом в направлении информатизация станет проект «Электронная школа», который можно рассматривать как необходимый шаг для успешной реализации ключевых задач модернизации системы общего образования, в том числе расширения рынка образовательных услуг и обеспечения электронного публичного мониторинга общеобразовательных учреждений.

В течение 2010-2014 учебных годов повышенное внимание уделялось вопросам безопасности, укрепления здоровья участников образовательного процесса, совершенствования учебно-материальной базы школы. Одним из важных направлений данной работы было выполнение предписаний надзорных органов. В полном объеме выполнены требования управления Роспотребнадзора по Чеченской Республике: завершено лицензирование медицинского кабинета, проведена проверка медицинского оборудования, отремонтированы туалеты на 1 этаже и установлены в них перегородки, приобретены кресла в кабинет информатики. За отчетный период полностью отремонтированы учебные кабинеты, фойе, проведен косметический ремонт в кабинетах, кабинетах физики, химии, биологии и лаборантских, в туалетах 1 и 2 этажах, на лестницах с 1 по 2 этаж. В 2014 году выполнен ремонт спортивного зала, душевых, раздевалок, кабинета учителей физкультуры. В 2012 году выполнено оформление в фойе, в других помещениях, в 2014 году установлены жалюзи в фойе, на лестнице 2-х этажного здания, в большинстве учебных кабинетов.

Для более качественного звукового сопровождения праздничных мероприятий, концертов, фестивалей в 2015 году закуплена акустическая система и звуковые колонки.

Средства были израсходованы на пожарную безопасность школьных зданий: монтаж аварийного освещения, люков пожарного выхода, замена дверей пожарных выходов, полный ремонт фойе установлены чердачные лестницы, подготовлена декларация пожарной безопасности, закуплены новые огнетушители и т.д. Помимо этого смонтирована система видеонаблюдения на территории, в фойе и гардеробной школы.

Как и в минувшие годы, мы внимательно следили за исправным состоянием конструкций зданий, инженерных сетей, энергоснабжением. В этой связи был проведен ремонт кровли учебного здания, над актовым и спортивным залами, кабинетом химии, выборочный ремонт водопровода, канализации в подвальных помещениях, кабинетах биологии, физики, химии, замена задвижек, труб системы отопления

Все эти годы велась работа по улучшению технического оснащения учебных кабинетов. Оборудован компьютерный класс в кабинете № 28. Получено оборудование для кабинетов химии, физики и биологии, интерактивные комплексы в кабинеты начальной школы, компьютеры, интерактивные доски, принтеры, МФУ, проекторы, копировальная техника, большинство учебных кабинетов подключено к сети Интернет.

Большое внимание уделялось благоустройству территории школы. За 2012-2014 года дважды проведено кронирование деревьев, каждый год выполняется косметический ремонт забора вокруг школы, спортивных сооружений, цоколя здания школы, входных дверей, рам снаружи, а также обрезка зеленых насаждений.

В целях укрепления здоровья учащихся, проведения спортивных мероприятий в 2015 году установлены новые спортивные снаряды.

Перечень работ, выполненных по школе в 2012-2015 годах.

1. Полный косметический ремонт 2 этажей и четырех лестниц.
2. Ремонт гардеробов для учащихся 1-11 классов.
3. Замена светильников и электрооборудования в спортивном зале.
4. Монтаж подсветки классных досок в 25 учебных кабинетах.
5. Замена 11 дверей в помещениях второго этажа.
6. Ремонт кровли над спортзалом.
9. Текущий ремонт учебных кабинетов.

Направления, по которым успешно будет осуществляться работа по реализации Программы развития на 2015-2020 годы:

- активно внедряются в образовательный процесс личностно-ориентированные, информационно-коммуникационные и здоровьесберегающие технологии;
- растет образовательный рейтинг школы на муниципальном уровне;
- педагогический коллектив проделал необходимую работу по переходу на обучение по новым федеральным государственным образовательным стандартам начального общего образования и основного общего;
- в школе успешно решена программа информатизации;
- в учреждении педагогами осваивается в соответствии с нормативами новая система оценки качества образования, в том числе в форме ОГЭ и ЕГЭ;
- дальнейшее развитие получила система дополнительного образования;
- ежегодная публичная отчетность учреждения;
- обновление материально-технической базы.
- в школе сложился сплоченный, творчески работающий коллектив педагогов;

Наряду с очевидными успехами, не умоляя достигнутых результатов, необходимо отметить ряд проблем, решение которых требует консолидации усилий всего педагогического коллектива:

- ухудшение состояния здоровья школьников под влиянием социально-бытовых и экологических факторов окружающей среды;
- снижение мотивации учащихся;
- проблемы эффективного взаимодействия всех участников образовательных отношений;
- несоответствие профессиональной квалификации части учителей требованиям к уровню методической культуры, что нашло отражение в разработке рабочих программ по предметам;
- отсутствие желания отдельных учителей в апробировании современных образовательных технологий;
- недостаточная занятость учащихся в системе дополнительного образования школы;
- недостаточная эффективность общего образования в формировании компетенций, востребованных в современной социальной жизни;
- проблемы в организации профильного обучения;
- не в полной мере отслеживается эффективность внедрения в образовательный процесс приобретённого интерактивного оборудования;
- требует модернизации мониторинг эффективности школьной системы качества образования;
- отсутствие легитимно утвержденных в формате школы общепринятых всем коллективом технологий формирования и развития универсальных учебных действий как эффективных способов приобретения и применения информации.

Формулировка ключевой проблемы.

Итак, на период до 2020 года перед школой стоит проблема, которую можно сформулировать как необходимость модернизации образовательной организации

- Информационного поля
- Инновационной деятельности

- Инфраструктуры учреждения.

Пути преодоления проблем.

Поэтому школа нуждается в следующих преобразованиях:

- обновлении образовательной среды для повышения (сохранения) качества общего образования на каждой ступени обучения;
- расширение поля профессионального выбора учащихся за счет развития системы дополнительного образования;
- повышение информационной компетентности всех участников образовательных отношений;
- создание условий для сохранения здоровья учащихся и обеспечения их безопасности;
- повышение эффективности финансирования школы путем увеличения количества источников доходов;
- решение кадровых вопросов (резко выражен возрастной и гендерный дисбаланс);
- повышение уровня обучения учащихся в таких областях, как математика, иностранный язык, химия, физика;
- планомерное внедрение в учебный процесс инновационных технологий и способов оценки знаний и УУД учащихся;
- повышение профессиональной компетентности педагогов в сфере здоровьесбережения;
- развитие ученического самоуправления;
- активизация участия детей в благотворительных и социально-значимых акциях.

Комплексное и целенаправленное решение выявленных проблем будет способствовать созданию концепции развития школы.

Концепция развития МБОУ "СОШ №48" г. Грозного на 2015-2020 годы.

Школа представляет собой образовательное учреждение, в котором реализуются образовательные программы начального, основного и среднего общего образования. При этом обучающиеся ориентированы на получение качественного образования по общеобразовательным программам. Согласно п.13 ч.3 ст.28 Федерального Закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" к компетенции образовательной организации в установленной сфере деятельности относится "обеспечение функционирования внутренней системы оценки качества образования", а согласно ч.7 ст. 28 этого же закона образовательная организация несет в установленном законодательством РФ порядка ответственность за качество образования своих выпускников.

Кроме того, учащиеся и их родители (законные представители) заинтересованы в максимальном развитии у детей способов познавательных, информационно-коммуникационных, рефлексивных, универсальных способов деятельности, на формирование учебных компетентностей, которые будут являться основой их практической жизни. Кроме того, главной становится задача "воспитания успешного гражданина своей страны".

В принятых федеральных государственных образовательных стандартах образование рассматривается как важнейшая социальная деятельность общества, как главенствующий ресурс его социокультурной модернизации.

Образовательная система школы рассчитана на все категории учащихся, склонных к

индивидуально-творческому труду, направленному на реализацию их потенциальных возможностей и удовлетворение индивидуальных склонностей, интересов, запросов.

Миссией образования является выполнение следующих педагогических задач:

- предоставление учащимся широкого поля образовательных возможностей, ориентированных на высокое качество образования;
- развитие мотивации обучающихся;
- формирование у детей позитивного компонента гражданской компетентности;
- качественная подготовка выпускников к получению непрерывного образования;
- высокий уровень сформированности практических навыков и способов действий выпускников;
- формирование универсальных учебных действий, обеспечивающих школьникам умение учиться, способность к саморазвитию и самосовершенствованию.

Миссия школы: за счёт технологической перестройки образовательного процесса, опирающейся на инновационные технологии, создать условия для качественного образования, позволяющего каждому выпускнику обеспечить профессиональную занятость в условиях нового информационного общества, эффективное воспитание гражданина с высокими нравственными ценностями.

Главным условием успешности развития школы является сочетание профессионализма учителей и внутренней мотивации учащихся.

Целью образовательного взаимодействия является создание условий для учебной и социальной успешности каждого ученика, а с другой стороны - на самореализацию каждого педагога.

Философия школы.

Основой базовых ценностей остается, как и в прежние годы, "Когнитивная модель школьного образования". Совершенствование содержания и организация жизнедеятельности школы основано на следующих принципах:

- принцип развития;
- принцип эволюционного характера изменений. Данный принцип предполагает взаимообусловленность стабилизации и развития школы, преемственности и последовательности образовательной программы и программы развития.

Школа должна быть конкурентноспособной и престижной, а это возможно только в режиме непрерывного развития и творческого поиска прогрессивных технологий, методик, роста профессионализма и на педагогическом и управленческом уровне;

- принцип реализуемости Программы развития;
- принцип сопряженности развития школы с общим ходом реализации муниципальной, региональной и федеральной программ развития.

РАЗДЕЛ IV

Мероприятия программы.

1. Развитие ресурсной базы и оптимизации условий осуществления образовательного процесса.

а) организационно-методическое обеспечение

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1.	Изучение современных нормативных	ежегодно	Директор,

	документов, методических рекомендаций, определяющих современные направления совершенствования профессиональной компетенции педагогов (профессиональный стандарт учителя).		Заместители директора
2.	Изучение нормативных документов, регламентирующих повышение квалификации и проведении аттестации педагогических работников.	ежегодно в начале года	Директор, Заместители директора
3.	Формирование годового плана-графика повышения квалификации педагогических работников.	ежегодно в начале года	Заместители директора
4.	Совершенствование дидактических и методических материалов по формированию ключевых образовательных компетентностей учащихся.	ежегодно в начале года	Заместители директора, руководители МО
5.	Совершенствование регламентации деятельности методических объединений. Проводить смотр МО и кабинетов.	ежегодно	Заместители директора
6.	Организация систематического обмена опытом учителей, оказания помощи молодым специалистам.	ежегодно	Заместители директора
7.	Использовать дистанционную форму прохождения курсовой подготовки.	ежегодно	Заместители директора
8.	Принимать участие в работе муниципальных опорных площадок, проблемных курсах, семинарах различных категорий педагогических работников: - предпрофильная подготовка и профильное обучение в условиях перехода на ФГОС второго поколения; - новые образовательные технологии при переходе на ФГОС второго поколения; - воспитательная система школы в условиях внедрения ФГОС второго поколения.	ежегодно	Заместители директора
9.	Оказание методической помощи в создании портфолио ученика начальной и основной школы.	ежегодно	Заместители директора
10.	Методическая поддержка учителей по подготовке учащихся и сдаче ЕГЭ и ОГЭ.	ежегодно	Заместители директора
11.	Методическая поддержка школьной библиотеки как необходимое условие внедрения ФГОС: - создание нормативной базы дея-	ежегодно	Заместители директора, зав. библиотекой

	тельности библиотеки; - новые формы учета и отчетности библиотеки; - создание информационно-поисковой системы в школьной библиотеки.		
12.	Обеспечение педагогов образовательными программами. Разработка рабочих программ по предметам.	ежегодно	Заместители директора, ШМО
13.	Проведение мониторинга процесса и результата профессиональной деятельности педагогов.	ежегодно	Заместители директора

Реализация конституционного права граждан на образование и по выполнению Федерального закона « Об образовании в Российской Федерации»

а) мероприятия по сохранению контингента учащихся школы

№	Содержание работы	Сроки выполнения	Сведения об источниках и объемах финансирования		Исполнители
			Объем	источник	
1.	Обеспечение всеобуча в микрорайоне школы.				Администрация
2.	Обеспечить охват обучением всех учащихся в возрасте с 6,6 до 18 лет, проживающих в микрорайоне школы. а) вести учет детей, проживающих в микрорайоне школы в возрасте от 5 до 15 лет; - б) сверять списки детей в микрорайоне, находящихся на учете в детской поликлинике №1, в) ежегодно выявлять детей, подлежащих обучению в школе по возрасту; г) иметь документы (приказы), подтверждающие зачисление первоклассников, проживающих в микрорайоне в другие образовательные учреждения.	постоянно			Заместители директора

3.	Своевременно сдавать отчет ОШ по форме "Сведения о численности детей и подростков в возрасте 7-18 лет, не обучающихся в образовательном учреждении по состоянию на 20.08 ДО города Грозного.	октябрь			Заместители директора
4.	Проводить мониторинг обученности учащихся по уровням образования в соответствии с ГБУ ЦОКО.	ежегодно			Заместители директора
5.	Проводить мониторинг сдачи экзаменов в форме ОГЭ и ЕГЭ.	ежегодно			Заместители директора

б) самоопределение и распределение выпускников 9-х классов по каналам получения среднего общего образования

№	Содержание работы	Сроки	Сведения об объемах и источниках финансирования		Ответственные
			Объем (тыс. руб.)	Источник	
1.	Проводить профориентационную работу с обучающимися с целью оказания помощи в их дальнейшем самоопределении получения среднего общего образования, ознакомления с правилами приема, условиями обучения в образовательных организациях среднего профессионального образования.	ежегодно			Классные руководители 9 классов
2.	Информировать выпускников и их родителей классными руководителями о формах получения среднего общего образо-	ежегодно			Классные руководители, 9 классов

	вания.				
3.	Распределить выпускников 9-х классов по каналам получения среднего общего образования.	ежегодно			Администрация, Классные руководители
4.	Проводить работу по представлению подтверждений обучения выпускников 9-х классов в образовательных организациях среднего профессионального образования.	ежегодно			Классные руководители
5.	Выявлять основные причины, по которым дети и подростки не посещают школу или не продолжают свое образование. Разработать на этой основе систему мер по обеспечению обязательного среднего образования.	ежегодно			Социальный педагог, педагог-организатор, психолог
6.	Совершенствовать содержание образования и условия организации обучения и воспитания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья. Оказывать целевую помощь детям группы риска, больным детям и детям-инвалидам в получении среднего общего образования.	ежегодно			Заместители директора
7.	Разработать положение о различных формах получения среднего общего образования: очная (дневная), очно-заочная, заочная семейное образование, индивидуальное обучение.	2015-2016			Заместители директора

в) охрана жизни и здоровья детей и подростков в образовательном про-

цессе

№	Содержание работы	Сроки	Сведения об объемах и источниках финансирования		Ответственные
			Объем (тыс. руб.)	Источник	
1.	Оснастить необходимым оборудованием медицинский кабинет в соответствии с гигиеническими требованиями.	ежегодно		бюджет	Директор
2.	Осуществлять контроль за оснащением медицинского кабинета специальным оборудованием в соответствии с санитарными нормами и правилами.	ежегодно			Директор, заместитель директора АХЧ.
3.	Обновлять банк данных об уровне физического развития обучающихся школы.	ежегодно			Учитель физической культуры
4.	Проводить рейды по сохранности школьных учебников. Своевременно списывать учебники в соответствии с нормативными сроками использования.	ежегодно			Администрация зав. библиотекой
5.	Составить план мероприятий по контролю за техническим и гигиеническим состоянием спортзала, учебных мастерских, кабинетов информатики и пришкольных спортивных площадок.	2015-2016			Заместитель директора по АХЧ
6.	Провести ревизию осветительных приборов на соответствие гигиеническим нормам. Обновить и заменить осветительные приборы энергосберегающими.	ежегодно		бюджет	Заместитель директора по АХЧ
7.	Обеспечить соблюдение гигиенических требований к режиму учебно-воспитательного процесса в соответствии с санитарно-эпидемиологическими	ежегодно			Заместители директора

	правилами и нормативами (СанПиН 2.4.2. 2821-10).				
8.	Разработать программу по физической подготовке обучающихся старших классов и юношей допризывного возраста.	2015			ШМО, учителя физической культуры
9.	Провести подготовительную работу по расширению сети кружков и спортивных секций различного профиля, организации различных спортивных соревнований, конкурсов с целью максимально возможного охвата детей и подростков спортивно-массовой работой.	ежегодно			Администрация учителя физической культуры, ГБОУ ДОД «ДЮСШ» «Самбо и Дзюдо» г.Грозного
10.	Обеспечить максимально полный охват детей и подростков в летнее время отдыхом в оздоровительных лагерях				Классные руководители, Заместитель директора по ВР, Соцпедагог, психолог.
		ежегодно			
11.	Организовать оздоровление и отдых детей из малоимущих и многодетных семей в каникулярное время.	ежегодно			Кл. руководители Социальный педагог, психолог
12.	Организовать горячее питание обучающихся. Подготовить список обучающихся инвалидов и малообеспеченных семей для получения компенсации на горячее питание за счет средств местного бюджета.	ежегодно			Соцпедагог
13.	Обеспечить противопожарную безопасность, антитеррористическую защищенность образовательной организации.	ежегодно			Директор, заместители директора АХЧ
14.	Провести мониторинг по созданию здоровьесберегающего пространства образовательной органи-	ежегодно			Заместители директора

	зации.				
15.	Разработать программу "Совершенствование системы питания в школе".	2016			Администрация
16.	Использовать здоровьесберегающие технологии в целях предупреждения учебных перегрузок обучающихся.	ежегодно			Учителя-предметники
17.	Обеспечить соблюдение гигиенических требований к режиму учебно-воспитательного процесса согласно санитарным нормам.	ежегодно			Заместители директора
18.	Обеспечить проведение профилактических осмотров обучающихся в соответствии с существующими требованиями и динамическое наблюдение за состоянием здоровья обучающихся.	ежегодно			Медработник, классные руководители
19.	Создать на базе школьной библиотеки, постоянно действующие выставки по профилактике курения, употребления обучающимися наркотиков, алкоголя.	2015			Библиотекарь, педагог-организатор
20.	Обеспечить реализацию мероприятий, направленных на сохранение, поддержание и коррекцию здоровья обучающихся (требования к режиму занятий и составлению расписаний, двигательная активность, питание, закаливание, антистрессовая стратегия жизни, социально безопасное поведение, использование немедикаментозных методов оздоровления).	ежегодно			Заместители директора
21.	Направить на курсы повышения квалификации учителей-предметников, по темам: - "Государственная политика в решении социаль-				Заместители директора

	<p>ной проблемы охраны здоровья и жизнедеятельности детей и подростков";</p> <p>- "Особенности работы администрации и педагогического коллектива образовательных организаций по профилактике наркомании и вредных привычек у обучающихся";</p> <p>- "Роль и место учителя в организации защиты здоровья обучающихся";</p> <p>- "Формирование профессиональной позиции учителя по отношению к злоупотреблению психоактивными веществами детьми и молодежью";</p> <p>- "Юридическая ответственность несовершеннолетних".</p>	<p>ежегодно, согласно плану-графику</p>			
--	--	---	--	--	--

Управление качеством образования.

а) совершенствование нормативно-правовой базы школы

В соответствии с п. 5,7 ст. 108 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" не позднее 1 января 2016 года надлежит привести в соответствие с данным Федеральным законом всю нормативную правовую базу учреждения. Учитывая данное обстоятельство, планируется провести следующие изменения:

№ п/п	Наименование документа	Сроки внесения изменений	Ответственные
1.	Подготовить новую редакцию Устава школы.	2015 год	Директор
2.	Наименование учреждения привести в соответствии с требованиями Федерального Закона «Об образовании в РФ».	2015 год	Директор
3.	Внести изменения в учредительные документы школы. Переоформить ранее выданную лицензию на осуществление образовательной деятельности.	2015 год	Директор
4.	Разработать новые локальные акты учреждения:	2015-2016 год	Директор, заместители директора, председатель профкома
	1. Порядок осуществления мониторинга развития школы, а также перечень обязательной информации, подлежащий мониторингу.		Заместители директора
	2. Номенклатура должностей педагогических и других работников школы.		Заместители директора

	3. Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам начального, общего, основного общего и среднего общего образования.		Заместители директора
	4. Порядок применения школой электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ.		Заместители директора
	5. Утверждение формы договора об образовании по образовательным программам начального, общего, основного общего и среднего общего договора.		Заместители директора
	6. Порядок проведения самообследования школы.		Заместители директора
	7. Правила внутреннего распорядка учащихся МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №48» г. Грозного	2015 год	. Директор
	8. Правила внутреннего распорядка учащихся школы.	2015 год	Директор
	9. Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений школы.		Директор
5.	Внести изменения в следующие локальные правовые акты школы:	2015-2016 год	Заместители директора
	1. Коллективный договор.		Директор Председатель профкома
	2. Правила внутреннего трудового распорядка.		Директор.
	3. Правила приема в школу на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования.		Заместители директора
	4. Положение об особом режиме рабочего времени и отдыха педагогических работников школы.		Заместители директора
	5. Порядок предоставления педагогическим работникам длительного отпуска сроком до одного года.		Директор, заместители директора
	6. Положение о методических объединениях учителей школы.		Заместители директора
	7. Порядок перевода лиц, обучающихся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования из школы в другое образовательное учреждение, реализующее соответствующие образовательные программы.		Заместители директора

б) совершенствование нормативно-правовой базы школы в связи с введением ФГОС

№	Содержание работы	Сроки	Сведения об объемах финансирования		Ответственные
			объем	источник	
1.	Подготовить государственную документацию к аккредитации образовательной деятельности, проводимой по основным образовательным программам, реализуемым в соответствии с ФГОС.	2015-2016			Директор
2.	Разработать положение о системе вознаграждения учителей, принимающих участие в профессиональных конкурсах.	2015			Заместители директора
3.	Внести изменения в положение о смотре учебных кабинетов МБОУ "СОШ №48" г. Грозного в соответствии с требованиями к оснащению учебных кабинетов.	2015			Директор
4.	Внести изменения в локальные акты школы в связи с вступлением в силу ФЗ "Об образовании в РФ".	2015			Директор
5.	Разработать Положение о приеме учащихся МБОУ "СОШ №48" г. Грозного в электронном виде.	2015			Директор
6.	Внести изменения в Положение о проведении факультативных занятий и элективных курсов, занятий по внеурочной деятельности.	2015			Директор, заместители директора
7.	Внести изменения в Положение о создании информационного банка данных	2015			Директор
8.	Разработать Положение о новой системе оценивания достижений учащихся в связи с переходом на новые ФГОС основной школы.	2015-2016			Директор
9.	Разработать Положение об организации групп предшкольной подготовки.	2018-2019			Директор
10.	Внести изменения в Положение о внутришкольном мониторинге учебно-воспитательного процесса.	2015			Директор
11.	Разработать Положение об организации обучения учащихся, проявивших выдающиеся способности к содействию в присуждении	2015-2016			Директор

	премии для поддержки талантливой молодежи.				
12.	Разработать Положение об организации получения образования учащимися с ограниченными возможностями здоровья.	2015-2016			Директор
13.	Разработать концепцию содержания воспитательной работы в школе в рамках дополнительного образования.	2015-2016			Директор

в) кадровое обеспечение

№	Содержание работы	Сроки	Сведения об объемах и источниках финансирования		Ответственные
			Объем (тыс. руб.)	Источник	
1.	Работу с педагогическими кадрами осуществлять, руководствуясь Федеральным Законом № 273 "Об образовании в Российской Федерации", Уставом школы и локальными актами, разработанными и утвержденными в школе. Обеспечить среднюю заработную плату учителя не ниже средней по региону.	постоянно			Директор

2.	Основной акцент сделать на диагностику кадрового состава, ежегодно проводить мониторинг по следующим направлениям: а) возраст; б) аттестация; в) награды; г) курсовая подготовка в ЧИПКРО; д) посещение проблемных курсов в межкурсовой период; е) доля педагогов, постоянно применяющих цифровые образовательные ресурсы в своей деятельности; ж) доля педагогов, участвующих в конкурсах различного уровня; з) доля педагогов, принимающих участие в работе муниципальной опорной площадке и количество педагогов, работающих по авторским программам; л) наличие публикаций.	ежегодно			Директор
2.	Использовать различные способы материального и морального стимулирования учителей, в том числе представление к ведомственным и правительственным наградам.	ежегодно, согласно квоте			Директор Заместители директора
3.	Вносить коррективы в критериальную оценку труда качества и результативности труда педагогов с предварительным обсуждением на МО школы, педагогическом и управляющим советах.	1 раз в год			Директор
4.	Обеспечить поддержку учителей, участвующих в профессиональных конкурсах различного уровня.	ежегодно			Директор
5.	Обеспечивать оптимальной нагрузкой не ниже 18 часов учителей-предметников и учителей начальных классов.	ежегодно			Директор, Заместители директора
6	Создавать условия для привлечения и закрепления в школе молодых педагогических кадров (оптимальная нагрузка, условия труда, меры по моральному, материальному стимулированию).	ежегодно			Директор, Заместители директора
7	В целях обеспечения преемственности поколений шире привлекать к общественной жизни школы организацию ветеранов педагогического труда.	постоянно			Заместители директора
8	Направлять на курсы повышения	ежегодно			Директор

	квалификации (1 раз в 3 года) педагогов школы на основе выявленных проблем осуществления эффективной профессиональной деятельности задач развития образовательного учреждения.				
9	Продолжить работу школы в рамках МОП.	2016			Директор
10.	1 раз в 2 года проводить смотр работы МО, скорректировать Положение о проведении смотра.	2016 2017 2018 2020			Заместители директора
11.	Ежегодно проводить диагностику и анализ результатов профессиональной деятельности педагогов.	ежегодно			Заместители директора
12.	Активизировать работу по привлечению педагогов школы к участию в профессиональных конкурсах.	ежегодно			Заместители директора
13.	Оказывать помощь учителям в проведении педагогических исследований, организации инновационной деятельности в соответствии с Профессиональным стандартом педагога.	ежегодно			Заместители директора

г) совершенствование образовательного процесса

№	Содержание работы	Сроки	Сведения об объемах финансирования		Ответственные
			Объем	Источник	
1.	Организация обучения с учащимися в школе начального и основного уровней образования с опорой на учебно-методический комплекс "Школа России".	2015-2020			Администрация, Управляющий совет
2.	Организация образовательного процесса с ориентацией на требования РЦОКО, (общероссийской, региональной, муниципальной школьной системы. Оценки качества образования).	2015-2020			Администрация,
3.	Проведение итоговой аттестации внешними экспертами после 4 класса.	2015-2020			Заместители директора

4.	Активное использование педагогами инновационных образовательных технологий на базе нового учебного и компьютерного оборудования.	2015-2016			Учителя-предметники
5.	Развитие школьной медиатеки и созданного на ее базе информационно-методического центра.	2015 - 2016			Зам директора НМР, Зав.библиотекой
6.	Использование электронного журнала как части личностно-ориентированного подхода к обучению учащихся в школе.	ежегодно			Зам директора ИКТ, учителя
7.	Отслеживание единства преподавания, обучения и содержания образования на всех уровнях образования в связи с ведением ФГОС второго поколения.	2015-2016 2016-2017 2017-2018			Заместители директора
8.	Отслеживание на всех уровнях обучения единства социальной и процессуальной сторон.	ежегодно (согласно годовому плану работы)			Заместители директора
9.	Освоение наряду с классно-урочной других форм обучения, в том числе внеурочной.	(согласно годовому плану работы)			Руководители МО
10.	Предоставление учащимся права получать образование в формах, предусмотренных ФЗ №273 "Об образовании в РФ".	ежегодно (согласно годового плана работы)			Администрация школы

д) изменения в содержании образования

№	Содержание работы	Сроки	Сведения об объемах финансирования		Ответственные
			Объем	Источник	
1.	Разработка учебного плана, ориентированного на ФГОС II поколения 1 уровень (корректировка) 2 уровень	2015-2016 2016-2017 2017-2018			Заместители директора

	3 уровень				
2.	Разработка индивидуального образовательного маршрута ("дорожной карты") учащегося с учетом предпрофильного обучения. Введение портфолио учащегося 5-9 классов, в том числе электронного.	2015-2020			Заместители директора
3.	Обеспечить внутришкольное управление процессом введения ФГОС общего образования.	2015-2020			Заместители директора
4.	Организовать управление формированием универсальных учебных действий младших школьников в условиях введения ФГОС НОО и ФГОС ООО	ежегодно			Заместители директора
5.	Создание типовой модели внутренней системы оценивания качества образовательного процесса.	2015-2020			Заместители директора
6.	Создание условий для позитивной адаптации социализации и интеграции учащихся к современным условиям жизни в процессе обучения.	2015-2020			Заместители директора
7.	Апробировать технологии формирования профессиональной субъектности учителей в условиях введения ФГОС ООО	2017-2018			Заместители директора
8.	Использовать во внеурочной и урочной деятельности современные подходы для развития межкультурных коммуникаций детей и молодежи.	ежегодно			Руководители МО
9.	Повышать комфортность и качество образовательной среды как необходимое условие социальной адаптивности учащихся.	ежегодно			Заместители директора
10.	Использовать условия для корпоративного обучения учителей как методический ресурс повышения каче-	ежегодно		бюджет	Руководители МО

	ства образования.				
11.	Построение индивидуальной траектории квалификации учителя в основе реализации требований к качеству образования в соответствии с ФГОС второго поколения.	2015-2016			Руководители МО
12.	Использовать ресурсы реализации инклюзивного образования в современной школе.	2015-2020			Руководители МО
13.	Управление образовательным процессом с использованием различных технологий.	2015-2016			Руководители МО
14.	Наблюдение за формированием личностных результатов учащихся начальных классов. Мониторинг метапредметных и личностных результатов учащихся.	ежегодно			Заместители директора
15.	Введение электронных образовательных ресурсов в учебной и внутренней деятельности для формирования творческих и учебно-познавательных компетенций учащихся.	ежегодно			Заместители директора
16.	Использование интерактивных учебных материалов в формировании познавательного потенциала младших школьников.	ежегодно			Заместители директора
17.	Применение дистанционных технологий в образовании.	2015-2020			Заместители директора
18.	Новые подходы к оцениванию сформированности социальной зрелости старшеклассников в условиях введения ФГОС общего образования.	2017-2018			Заместители директора Классные руководители
19.	Освоение технологии "Достижение прогнозируемых результатов" - эффективный механизм подготовки к ЕГЭ и ОГЭ.	2016-2020			Классные руководители и учителя классов 3-его уровня обучения

е) план-график введения ФГОС основного образования

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Решение управляющего совета школы о введении в школе ФГОС ООО.	2015	Администрация школы
2.	Издание приказа по школе «О создании рабочей группы по введению ФГОС» и «Совета по введению ФГОС».	2015	Директор
3.	Разработка и утверждение плана-графика введения ФГОС основного общего образования.	2015	Директор Совет по введению ФГОС
4.	Определение списка учебников и учебных пособий, используемых в образовательном процессе в соответствии с ФГОС.	2015	Заместители директора, ШМО
5.	Разработка на основе примерной программы основной образовательной программы основного общего образования школы и утверждение данной программы.	2015	Руководители МО, зам. директора
6.	Разработка рабочих программ с учетом примерных программ по учебным предметам, примерных программ по отдельным предметам вариативной части учебного плана.	2015	Рабочая группа, руководители МО
7.	Разработка и утверждение программ внеурочной деятельности школы.	2015	Директор руководители МО
8.	Разработка системы оценки достижений планируемых результатов.	2015	Директор руководители МО
9.	Разработка плана методической работы, обеспечивающей сопровождение введения ФГОС ООО.	2015	ШМО
10.	Определение уровня готовности педагогов к реализации ФГОС ООО.	2015	Администрация, ШМО
11.	Разработка плана внутришкольного повышения квалификации по проблемам введения ФГОС ООО.	2015-2020	Заместители директора
12.	Информирование родительской общности о подготовке к введению и порядке перехода на новые стандарты - собрания родителей будущих пятиклассников; - размещение информации на сайте; - изготовление буклетов ФГОС ООО.	2015	Заместители директора, руководители МО
13.	Выявление материально-технических условий школы при переходе на ФГОС.	2015	Директор
Работа по реализации ФГОС.			
1.	Декада педагогического мастерства (обобщение опыта работы учителей, мастер-классы, открытые уроки) с применением современного учебного оборудования.	По плану работы МО	Заместители директора

2.	Планирование работы по внедрению ФГОС ООО. Внесение изменений в ООП ООО. Разработка рабочих программ по предметам 5-9 классы с учетом особенностей УМК и программы внеурочной деятельности. Анализ имеющегося учебного фонда библиотеки для работы по ФГОС ООО.	ежегодно	Администрация
3.	Организация работы в личном образовательном пространстве учителей школы 1 уровня обучения. Организация доступа педагогов к электронным образовательным и методическим ресурсам Интернет. Издание приказов по ОУ по реализации ФГОС. Утверждение образовательной программы ООО и рабочих программ учебных предметов.	ежегодно	Администрация
4.	Внесение изменений в «Положение о системе оценки, формах и порядке проведения промежуточной аттестации» в связи с реализацией ФГОС НОО и ФГОС ООО.	2015	Администрация
5.	Организация работы МО учителей школы по теме « Система оценки достижения планируемых результатов освоения образовательной программы и технология оценивания образовательных достижений».	2015- 2020	Руководитель МО
6.	Апробация новых форм учебной деятельности (образовательные модули, учебные проектные задачи). Открытые уроки в 1-4 и 5-9 классах по формированию УУД. Консилиум учителей школы по первым итогам реализации ФГОС.	2015-2020	Администрация
7.	Мониторинг по выявлению уровня компетенции учителей начальных классов и учителей работающих в 5-9 классах по определению уровня сформированности УУД у учащихся.	ежегодно	Заместители директора
8.	Итоговое собрание для родителей учащихся 1-4 классов по результатам работы педагогического коллектива начальной школы по внедрению ФГОС НОО за 4 года.	2015-2016	Заместители директора
9.	Анализ деятельности каждого педагога, работающего в рамках ФГОС НОО и ФГОС ООО. Анализ материально-технических условий школы при переходе на ФГОС НОО и ФГОС ООО.	ежегодно	Администрация
10.	Конструирование измерительных материалов для оценки достижения планируемых результатов в соответствии с требованиями	ежегодно	Администрация

	ФГОС.		
11.	Пропедевтика формирования универсальных учебных действий у учащихся.	ежегодно	Администрация

ж) влияние способа организации образовательного процесса на повышение качества образования

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1.	Организация курсов по выбору в 9 классах.	ежегодно	Заместители директора
2.	Организация работы по направлениям внеурочной деятельности учащихся	ежегодно	Заместители директора
3.	Организация работы в дифференцированных группах с использованием здоровьесберегающих технологий.	ежегодно	Заместители директора
4.	Организация работы в соответствии с Федеральным Законом № 273 "Об образовании в Российской Федерации" (семейная форма образования, индивидуальный учебный план и другие).	2015-2020	Директор, Заместители директора
5.	Обеспечение преемственности между школами 1,2 и 3 уровней обучения.		Заместители директора
6.	Организация работы по профессиональному самоопределению через усиление профориентационной работы на протяжении всего периода обучения.	2015-2020	Кл. руководители

з) инновации в технологиях обучения, воспитания и развития

№	Содержание работы	Сроки	Сведения об объемах финансирования		Ответственные
			Объем	Источник	
1.	Внедрение новых технологий развивающего обучения.	2015-2020			Директор, МО учителей начальных классов
2.	Разработка и внедрение технологий организации учебно-воспитательного процесса, ориентированных на формирование социально активной и социально-адаптированной личности.				Руководители МО, педагоги

3.	Использование диалоговых форм обучения, инновационных технологий развивающего обучения. Предупреждение отставания учащихся и создание условий для достижения каждым учащимся базового уровня в зоне ближайшего развития.	2015-2020			Заместители директора
4.	Определение методическими объединениями тем по самообразованию в рамках подготовки к смотру МО: "Технологии обучения УМК "Школа России" в процессе введения ФГОС второго поколения".	2015-2020			Зам директора по НМР, руководители МО
5.	Развитие творческого самостоятельного мышления обучающихся, формирования у них умений и навыков самостоятельного поиска, анализа и оценки информации.	2015-2020			Руководители МО
6.	Организация проектно-исследовательской деятельности обучающихся с использованием ИКТ.	2015-2020			Заместители директора
7.	Совершенствование работы медиатеки школы по накоплению в ней информационных ресурсов и дальнейшего их использования в образовательном процессе.	2015-2020			Заместители директора
8.	Оснащение образовательного процесса современной компьютерной техникой, освоение программы "Электронная школа".	2015-2020		бюджет	Директор

и) инновации в условиях организации образовательного процесса

№	Содержание работы	Сроки	Сведения об объемах финансирования		Ответственные
			Объем	Источник	
1.	Проведение мониторинга основных составляющих ресурсного обеспечения процесса управления системы школьного образования.	2015-2016			Директор
2.	Кадровые и методические: - чествования династии педагогов, учителей-энтузиастов со своими планами и творческими замыслами; - стимулирование педагогов за применение инновационных ме-	2015-2020			Администрация

	<p>тодик и высокие результаты работы;</p> <ul style="list-style-type: none"> - вовлечение большего числа учителей в системную исследовательскую работу по совершенствованию содержания и методики преподавания предмета; - систематическое использование учителями интерактивных форм обучения учащихся и цифровых образовательных ресурсов сети Интернет; - работа учителей по авторским программам; - стимулирование участия учителей в конкурсах федерального, регионального, муниципального уровней; - систематизация методической работы в школе, усиление взаимодействия методических объединений для достижения общей цели; - модернизация системы образовательной работы в школе; - организация и содержательная поддержка самообразовательной работы педагогов, муниципального методического центре; - создание условий для построения школьниками индивидуальных программ; - создание условий для повышения их профессионального уровня (повышенная профессиональная мобильность). 				
3.	Создание условий для развития творческого потенциала учителей и учащихся, получение опыта организаторской деятельности молодыми специалистами, обобщение и распространение опыта работы учителями-наставниками (в т.ч. в сети Интернет).				Заместители директора
4.	Организация мониторинга использования новых технологий в образовательном процессе.				Заместители директора

4. Основные направления воспитательной системы школы

№ п/п	Содержание	Сроки	Исполнители
I.	Воспитание патриотизма.		
	Формирование гуманистических ценностей, мировоззренческих начал, гражданской позиции учащихся.		
1.	Работа по воспитанию уважения к истории школы и ее традициям		
1.1.	Организация и проведение традиционных школьных праздников: дня знаний, праздника последнего звонка выпускников, праздника окончания начальной школы.	2015-2020	Заместитель директора по ВР
1.2.	Проведения Дня открытых дверей. Использование разнообразных форм работы с родителями, создание выставок на основе семейного рукоделия, проведение виртуальных исторических экскурсий.	2015-2020	Заместитель директора по ВР
1.6.	Ежегодное проведение Дня учителя.	2015-2020	Заместитель директора по ВР
1.7.	Проведение ежегодного награждения лучших учащихся школы по результатам учебного года.	2015-2020	Директор
2.	Воспитание патриотизма через использование традиций родного города, Республики, России. Проведение мероприятий, посвященных славным историческим событиям России		
2.1.	Проведение классных часов, посвященных дням воинской славы с привлечением ветеранов боевых действий.	2015 - 2020	Заместитель директора по ВР

5.	Изучение истории Российской Федерации через государственную символику		
5.1	Проведение викторины «Учиться, чтобы знать» для учащихся школы.	2015 - 2020	Заместитель директора по ВР
5.2.	Работа по знанию Государственного гимна РФ, ЧР. Исполнение гимна на торжественных мероприятиях школы.	2015 – 2020	Заместитель директора по ВР
5.3.	Оформление постоянно действующих стендов в фойе, в кабинетах, классных уголках.	2015 - 2020	Заместитель директора по ВР

II. Развитие одаренности учащихся			
1.	Развитие творческой одаренности. Развитие природных способностей учащихся через учет их		
1.1.	Организация и проведение традиционных праздников.	2015 - 2020	Классные руководители, родительские комитет классов, актив классов
1.2.	Организация проектной деятельности, связанной с проведением традиционных школьных дел.	2015 - 2020	Классные руководители, активы классов. Клуб «Ахмат»
1.3.	Создание творческих проектов, сопровождающих проведение классных часов.	2015 - 2020	Руководители МО, «Юные Кадыровцы»
2.	Развитие академической и интеллектуальной одарённости. Воспитание разносторонне развитой личности, интеллектуально готовой к продолжению непрерывного образования.		
2.1.	Участие в международных играх: «Кенгуру», «Русский медвежонок», «Золотое руно», «Британский бульдог», КИТ, ЧИП, Эрудит, Брейн-ринг и другие.	2015 - 2020	Зам.директора НМР ШМО
2.2.	Проведение интеллектуальных игр во 2-9 классах.	2015 - 2020	Руководители МО
2.3.	Участие в городских конкурсах и фестивалях, способствующих развитию интеллектуальной одарённости.	2015 - 2020	Заместитель директора НМР
2.4.	Проведение предметных тематических недель.	2015 - 2020	Заместитель директора НМР
2.5.	Выдвижение особо отличившихся учащихся школы на получение грантов.	2015 - 2020	Директор, Заместитель директора НМР
2.6.	Оформление стенда в фойе «Гордость школы».	2015 - 2020	Заместитель директора по ВР организатор, вожатые
3.	Развитие лидерской одарённости. Воспитание личности, способной участвовать в социальных преобразованиях общества.		

3.1.	Создание педагогически целесообразной структуры ученического самоуправления. Активизация работы «Юных Кадыровцев» ШУС.	2015 - 2020	Заместитель директора по ВР
3.2.	Проведение школьных конференций актива старшеклассников.	2015 - 2020	Заместитель директора по ВР
3.3.	Привлечение актива ШУС к реализации общественно - значимых дел, к активной внеурочной деятельности.	2015 - 2020	Заместитель директора по ВР
3.4.	Участие в городских конкурсах и фестивалях, посвященных развитию лидерской одарённости.	2015 - 2020	Заместитель директора по ВР
4.	<i>Развитие спортивной одарённости. Вооружение учащихся знаниями о человеческой природе, о значимости движения в жизни человека.</i>		
4.1.	Реализация ФГОС через работу дополнительного образования. Совершенствование работы спортивных секций.	2015 - 2020	Администрация учителя физической культуры
4.2.	Участие в районных и городских соревнованиях (по графику ДО, спорткомитета Мэрии Грозного).	2015 - 2020	Учителя физической культуры
4.3.	Проведение классных часов, посвященных организации здорового образа жизни.	2015 - 2020	Заместитель директора по ВР, педагог-организатор кл. руководители
5.	<i>Воспитание трудолюбия. Побуждение личности учащегося к качественному выполнению деятельности выбором способов ее осуществления.</i>		
5.1.	Участие в городской акции «Чистый город».	2015 – 2020	Заместитель директора по ВР, «Юные Кадыровцы»
5.2.	Работа отряда по озеленению территории школы (уборка, поддержание порядка, содержание цветников, кустов).	2015 – 2020	Заместитель директора по ВР, «Юные Кадыровцы»
5.3.	Организация трудовой деятельности учащихся на пришкольном участке и в помещении школы с письменного разрешения родителей.	2015 – 2020	Заместитель директора по ВР, «Юные Кадыровцы», классные руководители

5.4.	Работа трудовых отрядов учащихся во время летних каникул	2015 - 2020	Зам. ВР, «Юные Кадыровцы», классные руководители
6.	<i>Деятельность общественно-информационного центра. Расширение информационного пространства учащихся и включение их в совместную деятельность в освоении ИЦ пространства.</i>		
6.1.	Работа школьного сайта. Освещение событий школы.	2015 - 2020	Заместитель директора ИКТ
6.2.	Работа школьного информационного центра. Подготовка предметных недель, фестивалей, классных часов.	2015 – 2020	Заместитель директора НМР, ШМО
6.3.	Выпуск школьных газет «Школьный вестник».	2015 – 2020	Заместитель директора ВР, ШУС
7.	<i>Развитие работы по предупреждению и профилактике асоциального поведения учащихся. Развитие правовых основ. Воздействие различных структур общества на личность учащегося с целью усвоения ею принципов правового государства.</i>		
7.1.	Проведение дней правовых знаний совместно с представителями правоохранительных органов. Проведение тематических классных часов «Закон и ты».	2015 – 2020	Заместитель директора по ВР, кл. руководители
7.2.	Организация встреч с работниками ГИБДД с целью изучения ПДД с учащимися школы	2015 – 2020	Заместитель директора по ВР, кл. руководители
7.3.	Организация встреч с врачами по профилактике социально опасных заболеваний.	2015 – 2020	Заместитель директора по ВР, кл. руководители, медсестра
8.	<i>Совершенствование работы МО классных руководителей.</i>		
8.1.	Разработка программ по реализации ФГОС (внеурочная деятельность).	2015 – 2020	Заместители директора
8.2.	Участие в конкурсах разработок программ классных часов.	2015 – 2020	Заместитель директора по ВР, кл. руководители
8.3.	Разработка, изучение, использование в работе локальных актов, способствующих	2015 – 2020	Заместители директора

	безопасности проведения школьных мероприятий.		
8.4.	Расширение методической подготовки классных руководителей через регулярные заседания МО классных руководителей.	2015 - 2020	Заместители директора НМР, руководители МО
8.5.	Разработка положения для проведения школьных конкурсов.	2015	Заместитель директора по НМР
8.6.	Составление портфолио каждого классного коллектива.	2015 - 2020	Зам.НМР, классные руководители

Дальнейшее развитие физической культуры и спорта

№ п/п	Содержание работы	Сроки выполнения	Исполнители
I.	Внеурочная деятельность.		
1.1.	Реализация ФГОС через работу дополнительного образования. Совершенствование работы спортивных секций,	2015 - 2020	Администрация, учителя физической культуры, ДОД «ДЮСШ» «Самбо и Дзюдо»
1.2.	Участие в программе «Здоровый образ жизни». Мониторинг уровня состояния здоровья учащихся.	2015 - 2020	Заместитель директора по ВР, учителя физической культуры
1.3.	Участие в мероприятиях: -спортивные соревнования, викторины, конкурс рисунков.	2015 - 2020	Замдиректора по ВР, учителя физической культуры
1.4.	Участие в районных и городских соревнованиях (по графикуДО, спорткомитета Мэрии).	2015 - 2020	Учитель физической культуры
1.5.	Проведение традиционных соревнований «Папа, мама, я - спортивная семья». (начальная школа).	2015-2020	Учителя физической культуры

1.6.	Проведение первенства школы по игровым видам спорта (баскетбол, волейбол, футбол).	2015 - 2020	Учителя физической культуры
1.7.	Проведение оздоровительных мероприятий для учителей. Организация группы здоровья для учителей.	2015 - 2020	Учителя физической культуры
1.8.	Проведение школьной спартакиады.	2015 - 2020	Учителя физической культуры
1.9.	Проведение Дней здоровья.	2015 - 2020	Администрация, учителя физической культуры

Проведение мероприятий здоровьесберегающего характера в образовательном процессе

№	Содержание работы	Сроки	Сведения об объемах и источниках финансирования		Ответственные
			Объем (тыс. руб.)	Источник	
1.	Обновление банка данных о заболеваемости учащихся.	1 раз в год			Соцпедагог, медсестра
2.	Составление социологических карт по классам, составление списков: - учащихся группы риска; - многодетных семей; - малообеспеченных семей; - неполных семей;	ежегодно			Соцпедагог, психолог
3.	Поддержание в школе надлежащих санитарно-гигиенических условий.	Постоянно			Администрация
4.	Составление индивидуальных учебных планов для учащихся с ограниченными возможностями, которые обучаются на дому.	ежегодно			Администрация
5.	Диспансеризация учащихся и учителей школы.	ежегодно			Директор.
6.	Проверка состояния охраны труда в школе и документации по охране труда в учебных кабинетах.	2 раза в год			Заместитель директора по АХЧ
7.	Обеспечение учащихся горячим бесплатным питанием (малообеспеченные, инвалиды)	ежегодно			Администрация, Заместитель директора по ВР,

					соц.педагог
8.	Организация дополнительных каникул для учащихся 1-х классов.	ежегодно февраль			Директор, Заместители директора
9.	Оформление информационного стенда по профилактике заболеваний.	ежегодно			Заместитель директора по ВР, медсест- ра
10.	Проведение родительского лектория "Методы оздоровления детей в домашних условиях".	декабрь 2016			Заместитель директора по ВР, медсест- ра
11.	Озеленение учебных кабинетов и территории школы.	постоянно			Кл. руково- дители, Заместитель директора по АХЧ
12.	Создание в библиотеке уголка методической литературы по проблеме здорового образа жизни.	ежегодное обновление			Библиоте- карь
13.	Мониторинг уровня физического здоровья детей.	ежегодно			Админи- страция учи- теля физиче- ской культу- ры
14.	Решить вопрос с занятиями физкультурой учащихся, отнесенных по состоянию здоровья к специальной медицинской группе.	2015-2016			Админи- страция
15.	Активное внедрение различных форм оздоровления учащихся.				Админи- страция
16.	Проведение динамических пауз в первых классах, физкультминуток.	ежегодно			Кл. рук-ли
17.	Применение функциональной музыки для снятия эмоционального напряжения.	ежегодно			Кл. рук-ли, учитель му- зыки
18.	Проведение внеклассных и внешкольных мероприятий с целью укрепления здоровья учащихся.	ежегодно			Админи- страция
19.	Проведение недели пропаганды здорового образа жизни.	2015 - 2020			Админи- страция
20.	Обеспечение медицинскими аптечками медицинского кабинета и учительской.	ежегодно			Заместитель директора по АХЧ
21.	Замена ученической мебели в кабинетах.	ежегодно			Заместитель директора по АХЧ
22.	Организация ремонта учебных кабинетов.	ежегодно			Заместитель директора по АХЧ
23.	Обеспечение готовности школьных	ежегодно			Заместитель

	помещений, системы отопления к работе в ОЗП.				директора по АХЧ
24.	Проведение тренировок по эвакуации учащихся из школьного здания.	ежегодно (1 раз в квартал)			Заместитель директора по АХЧ